


«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
Организации Профсоюза
 Черемпей С.Я.



Положение о правилах приема, перевода, выпуска, отчисления и восстановления учащихся МБОУ ДО ДЮСШ

Рассмотрено на заседании
тренерско-педагогического Совета
протокол № 4 от 29.02.2016г

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» с. Александров-Гай (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Законом Российской Федерации от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорту в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 N 504 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей"; Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. N 27

1.2. Общие требования к приему граждан в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования регулируются Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования, уставом, локальными актами учреждения и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Учреждения является реализация образовательных программ дополнительного образования по подготовке спортсменов, направленное на развитие физических качеств и повышение функциональных возможностей организма спортсменов, совершенствование их технико-тактических действий.

1.4. Учреждение организует свою деятельность на основе типовых или примерных образовательных программ дополнительного образования, а также может разрабатывать дополнения и изменения в такие программы, использовать экспериментальные и авторские образовательные программы дополнительного образования с учетом избранного направления в работе, специфики вида спорта, материально-технического и финансового обеспечения Учреждения. Изменения и дополнения в типовые или примерные образовательные программы, а также экспериментальные и авторские образовательные программы дополнительного образования подлежат обязательному согласованию с Учредителем школы.

1.5. Программы реализуются поэтапно, с зачислением обучающихся на каждый этап подготовки при условии выполнения программного материала, контрольно-переводных нормативов, требований медицинского контроля и индивидуальных планов подготовки.

1.6. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп, продолжительность обучения на этапах, возраст приема обучающихся, режим учебно-тренировочной работы определяются соответствующими образовательными программами дополнительного образования Учреждения, санитарными нормами и правилами для учреждений дополнительного образования.

1.7. Прием, перевод, восстановление, отчисление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

1.8. Решение о переводе на следующий год обучения, при условии выполнения программных требований и отсутствия медицинских противопоказаний, об отчислении детей в случае невыполнения ими установленных обязанностей, медицинского отвода, по добровольному желанию, решение о зачислении, переводе, отчислении и оставлении на повторный год на этапах подготовки, о переводе в другое учреждение физкультурно-спортивной направленности принимается тренерско- педагогическим Советом Учреждения.

2. Порядок приема обучающихся МБОУДО «ДЮСШ» с.Александров-Гай

2.1. В Учреждение на ступени дополнительного образования принимаются все дети, имеющие право на получение дополнительного образования соответствующего уровня.

2.2. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение правил приема в Учреждение.

2.4. При приеме ребёнка в Учреждение администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми данным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

2.5. В случае превышения предельной численности контингента обучающихся в Учреждении, установленной лицензией на право образовательной деятельности, либо при комплектовании в группу определенного количества детей, прием граждан в Учреждение допускается по итогам спортивного отбора, включающего в себя анализ физического развития и спортивных навыков ребенка на основе сданных контрольных нормативов, установленных в Учреждении. При этом Учреждение фиксирует результаты сдачи детьми контрольных нормативов в протоколах.

2.6. Учреждение информирует граждан о сроках приема документов, графике работы учреждения, реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Информация размещается на информационном стенде, сайте Учреждения.

2.7. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в Учреждение.

2.8. Основанием приема в Учреждение на все этапы спортивной подготовки является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

2.9. Прием заявлений и зачисление в Учреждение, как правило, производится на начало учебного года.

При переводе из другого Учреждения прием заявлений и зачисление в Учреждение возможен в течение всего учебного года.

2.10. Для зачисления в подведомственное учреждение родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей)
- медицинскую справку об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- копию свидетельства о рождении ребёнка (паспорта).

2.11. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения по мере комплектования групп.

2.12. Администрация Учреждения при приёме заявлений родителей (законных представителей) обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего.

2.13. При отсутствии документов, подтверждающих уровень спортивной подготовки гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), подведомственное учреждение определяет уровень спортивной подготовки и освоения рабочей учебной программы по избранному виду спорта с помощью приема контрольных нормативов, установленных Учреждением.

2.14. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) – с 7 лет.

2.15. Максимальный возраст обучающихся для зачисления на этап спортивной подготовки (при переводе из одной группы в другую) в подведомственном учреждении - 21 год.

2.16. Прием детей в учебные группы производится с учетом этапов спортивной подготовки:

1) Спортивно-оздоровительный этап. Формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

2) Этап начальной подготовки. На этап начальной подготовки зачисляются учащиеся, желающие заниматься спортом и имеющие медицинское заключение о состоянии здоровья с указанием возможности заниматься избранным видом спорта.

3) Учебно-тренировочный этап. Формируется на конкурсной основе из учащихся, прошедших необходимую начальную подготовку в течение не менее одного года и выполнивших контрольные нормативы по общефизической и специальной подготовке. В исключительных случаях на учебно-тренировочный этап могут быть зачислены лица, не прошедшие начальную подготовку, но показавшие по результатам контрольных нормативов соответствие данному этапу подготовки.

4) Этап спортивного совершенствования. Формируется из спортсменов, выполнивших спортивный разряд в соответствии с учебными программами по видам спорта.

2.17. При объединении в одну группу обучающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, рекомендуется не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов.

2.18. Основания отказа в зачислении граждан в Учреждение:

- 1) наличие медицинских противопоказаний для занятия избранным видом спорта;
- 2) не соответствие возраста ребенка минимальному возрасту зачисления детей в подведомственные учреждения по видам спорта установленному Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.1251-03, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. N 27;
- 3) превышение максимального возраста обучающихся для зачисления на этап спортивной подготовки в подведомственное учреждение, установленного п. 2.17 настоящих Правил;
- 4) превышение предельной численности контингента обучающихся, установленной лицензией на право образовательной деятельности;
- 5) по итогам спортивного отбора (согласно п. 2.7 настоящих Правил).

2.19. Отказ в приеме ребенка в Учреждение направляется заявителю в письменном виде за подписью руководителя учреждения с указанием причин отказа в месячный срок с момента регистрации заявления.

3. Порядок перевода обучающихся МБОУДО «ДЮСШ» с. Александров-Гай

3.1. Перевод обучающихся на очередной год обучения и этап подготовки производится по решению тренерско- педагогического Совета исходя из требований их спортивного мастерства по этапам подготовки и условий перевода, установленных образовательной программой дополнительного образования по виду спорта . Отдельные

обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут переводиться раньше срока решением тренерско- педагогического Совета при персональном разрешении врача.

3.2. Обучающиеся, не выполнившие требования для перевода на следующий год обучения (этап подготовки), могут быть оставлены на повторное обучение, но не более одного раза на каждом этапе подготовки по решению тренерско-педагогического Совета.

3.3. В тренировочные группы переводятся обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки, как правило, на протяжении двух лет, при выполнении ими установленных контрольно-переводных нормативов, а также выполнившие или подтвердившие в год зачисления или в год, предшествующий зачислению разрядные требования.

3.4. На этап совершенствования спортивного мастерства переводятся обучающиеся при условии положительной динамики прироста спортивных результатов, а также выполнившие нормативные требования программы по виду спорта .

3.5. Допускается перевод обучающихся из одной учебной группы в другую (с возможной сменой тренера) как по окончании, так и в течении учебного года по личному заявлению воспитанника, его родителей или законных представителей.

4. Порядок выпуска обучающихся МБОУДО «ДЮСШ» с. Александров-Гай

4.1. Выпускниками Учреждения являются обучающиеся , прошедшие все этапы подготовки и сдавшие выпускные нормативы. Выпускникам выдается зачетная книжка спортсмена.

5. Порядок отчисления и восстановления обучающихся МБОУДО «ДЮСШ» с. Александров-Гай.

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены по решению тренерско-педагогического Совета, утвержденному приказом руководителя Учреждения по следующим основаниям:

- личное желание обучающегося или его родителей (законных представителей) прекратить обучение, в том числе в связи с переездом на новое место жительства;
- грубое и неоднократное нарушение требований, предусмотренных Уставом Учреждения и правилами поведения обучающихся;
- систематические пропуски тренировочных занятий без уважительных причин;
- нарушение спортивного режима ;
- использование приемов и способов, запрещенных правилами соревнований;

- невыполнение учебных планов подготовки и требований контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов подготовки;
- наличие медицинских противопоказаний к занятиям по видам спорта;
- выступление на соревнованиях за другие физкультурно-спортивные организации без согласования с Учредителем и Учреждением.

5.2. Обучающийся также подлежит отчислению (переводу) по приказу руководителя Учреждения с момента его зачисления в качестве обучающегося в другую спортивную школу, за исключением, если совмещение занятий в обеих школах не противоречит требованиям санитарно-эпидемиологических норм, образовательными программами и при условии проведения обучения в обеих школах по одному и тому же виду спорта и наличии между школами договора о совместной организации учебно-тренировочного процесса.

5.3. Учреждение не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение в другое специализированное учебно-спортивное учреждение.

5.4. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении (исключении) родителей (законных представителей) обучающегося.

5.5. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни.

5.6. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение учебного года.

5.7. Допускается восстановление воспитанника Учреждения в порядке, установленном для приема в Учреждение.